

Ipad im Unterricht

Wichtige Grundlagen



- Apps werden mit einem Tippen oder einem „Klick“ gestartet (kein Doppelklick)
- Um Apps neu zu platzieren: Lange auf die App tippen bis die Apps „wackeln“ und dann mit dem Finger verschieben
- Neue Programme werden über den App Store installiert

- Pages = Word,



- Numbers = Excel,



- Keynote = PowerPoint



- Arbeitsblätter und Tafelbilder werden mit GoodNotes gemacht

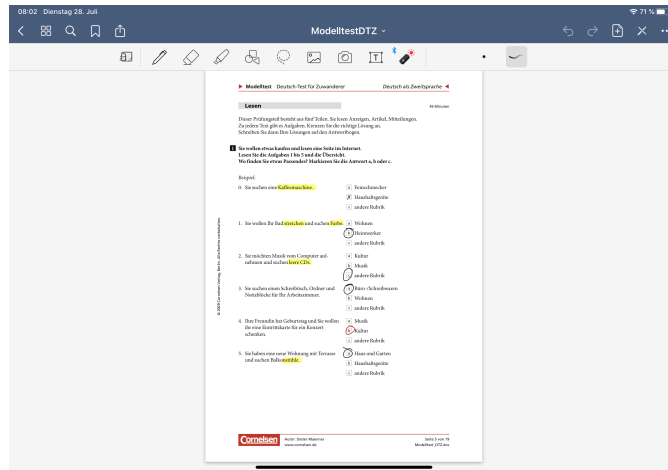


- Alle Bücher findet man in der App Blink Learning



- Dateien können mit einem USB-Stick oder mit der iCloud übertragen werden (Es gibt ein Programm für Windows um Dateien einfach mit dem Ipad zu synchronisieren)

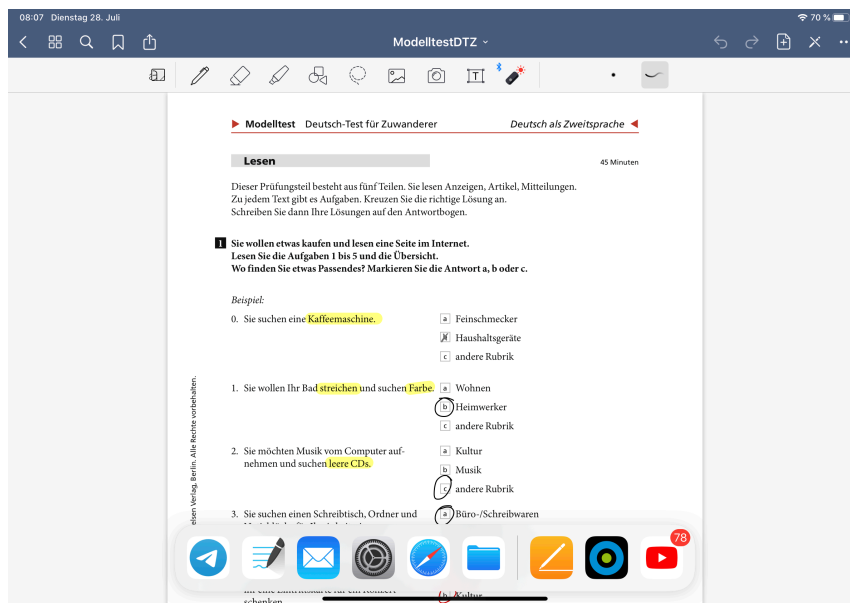
Multitasking



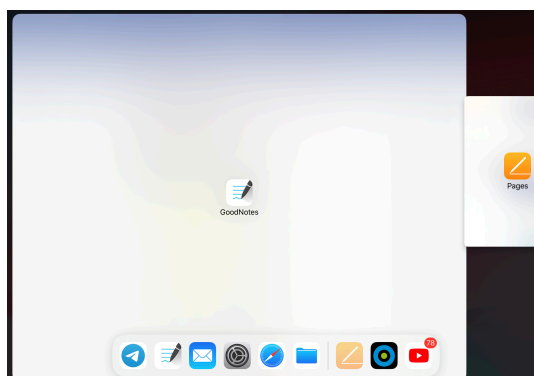
Mit dem Finger von unten in den
Mit dem Touchpad an den unteren



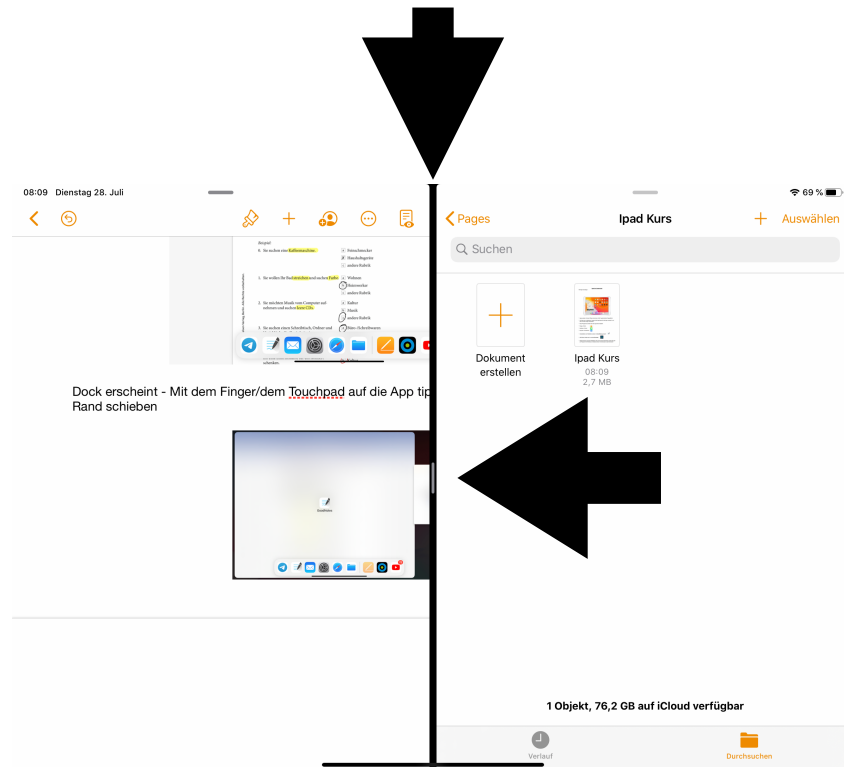
Bildschirm streichen
Rand fahren



Dock erscheint - Mit dem Finger/dem Touchpad auf die App tippen/halten und an den Rand schieben



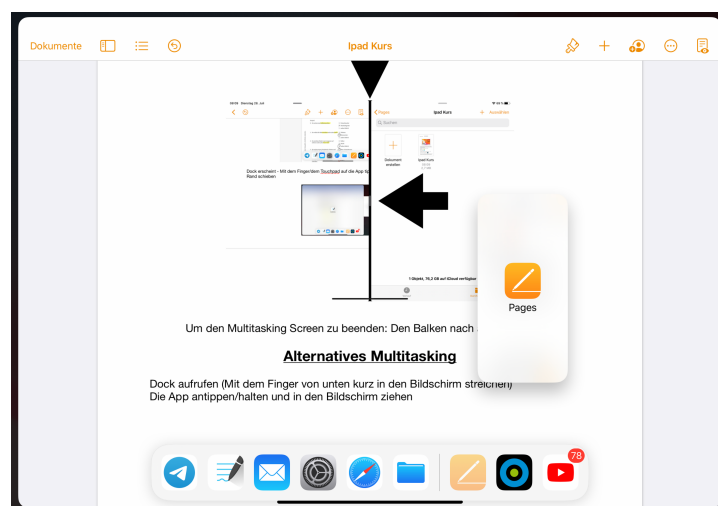
Mit dem Balken in der Mitte kann die Größe der Fenster verändert werden



Um den Multitasking Screen zu beenden: Den Balken nach außen schieben

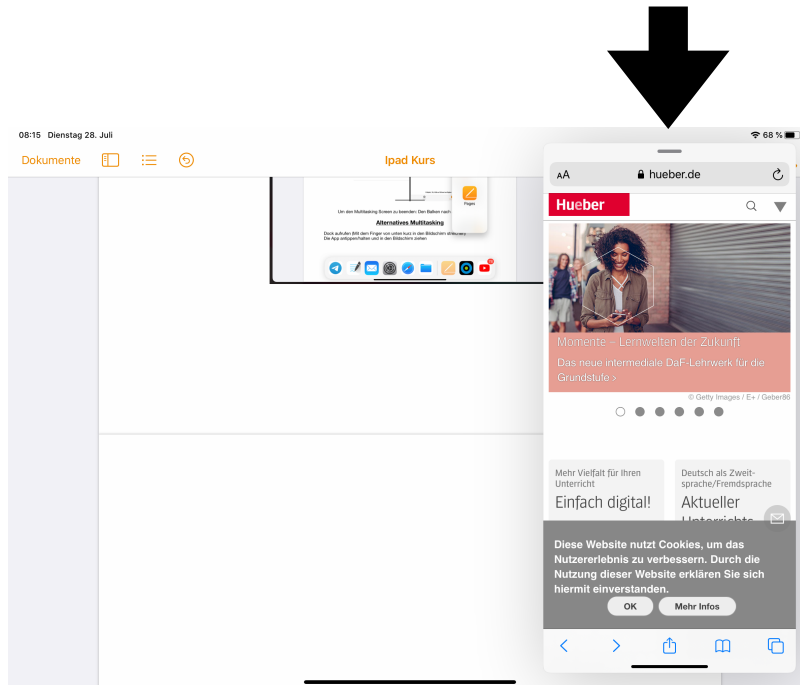
Alternatives Multitasking

Dock aufrufen (Mit dem Finger von unten kurz in den Bildschirm streichen)
Die App antippen/halten und in den Bildschirm ziehen und loslassen

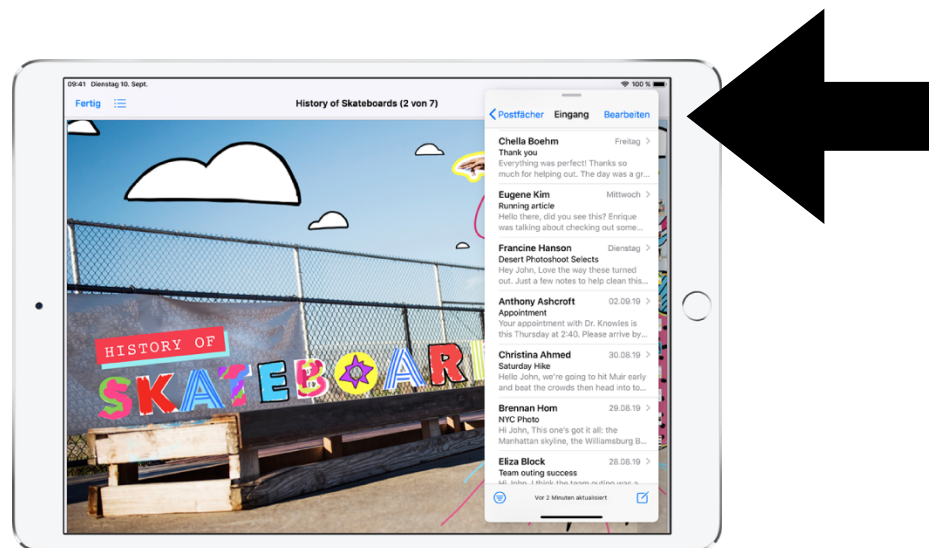


Das Fenster „schwebt“ nun über dem Hauptfenster

Mit dem kleinen Balken kann die App weggeschoben werden



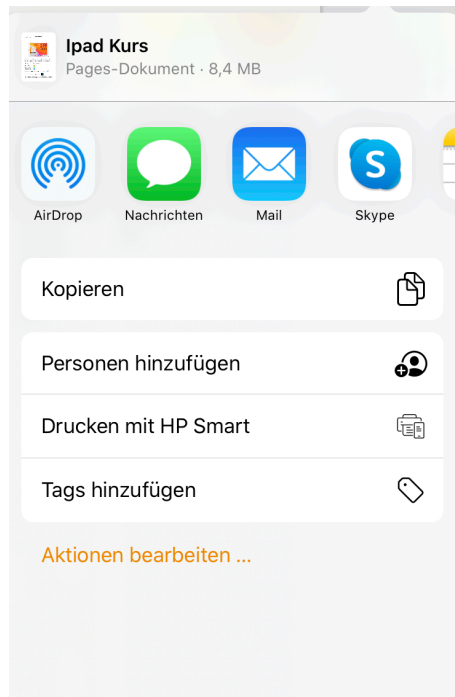
Um die App wieder aufzurufen rechts oben in den Bildschirm streichen (Vom Rand aus)



Der „Teilen“ Button



Um Dateien zu kopieren, zu drucken oder in anderen Apps zu öffnen den Teilen-Button antippen und dann die passende Option auswählen



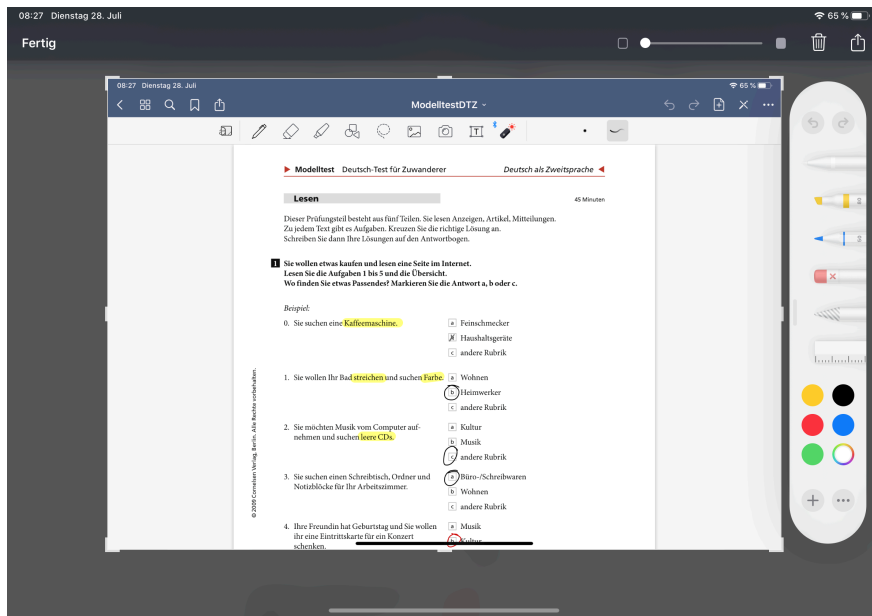
Screenshot erstellen

Home-Button halten und On/Off-Button drücken


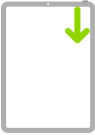




Beim iPad Air/Pro „lauter“ und ein/aus Taste

Um den Screenshot zuzuschneiden den Rahmen antippen und bewegen
 Um den Screenshot in ein anderes Programm einzufügen auf den Teilen Button tippen und kopieren auswählen
 Anschließend kann der Screenshot direkt mit dem Papierkorb-Symbol gelöscht werden
 Im Programm (Pages/GoodNotes) lange auf den Bildschirm tippen und „einsetzen“ auswählen



Wichtige Gesten

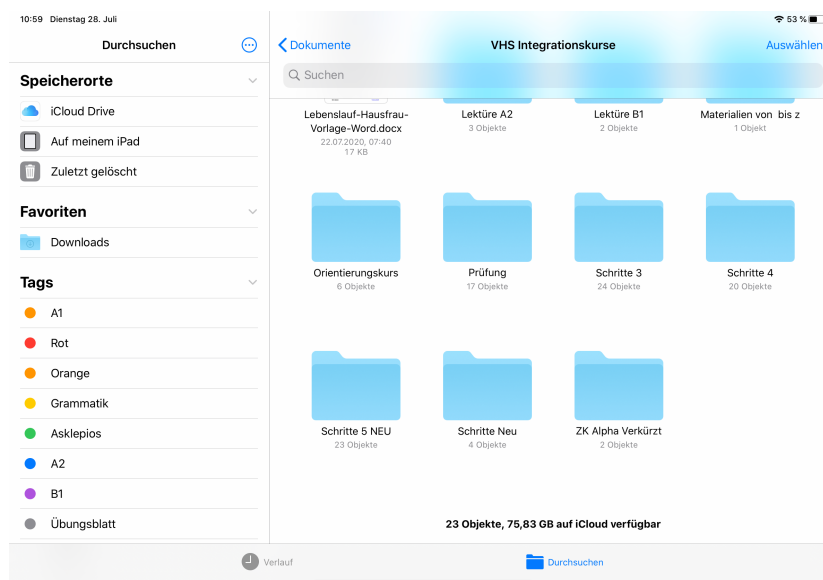
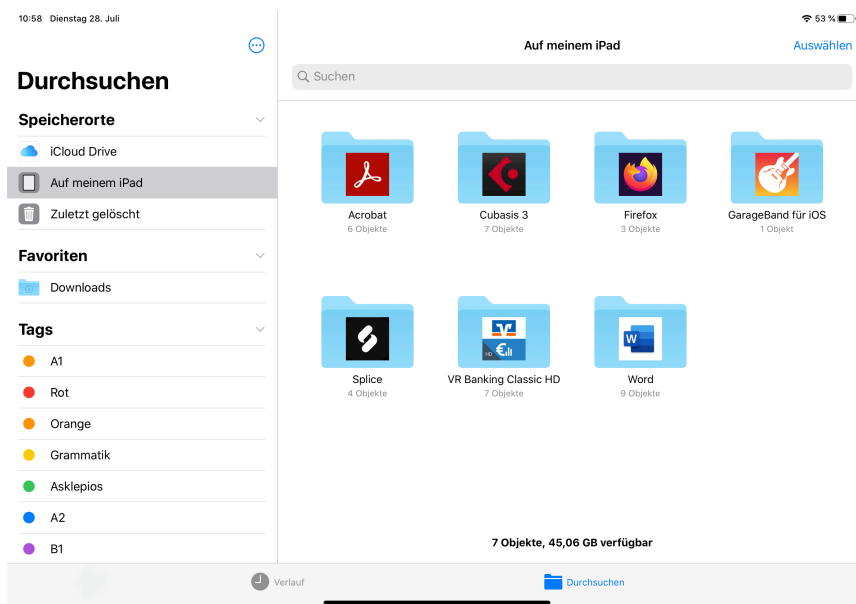
Geste	Beschreibung
	Zum Home-Bildschirm wechseln. Streiche vom unteren Bildschirmrand nach oben, um jederzeit zum Home-Bildschirm zurückzukehren (bei allen iPad-Modellen). Weitere Informationen findest du im Abschnitt Öffnen von Apps auf dem Home-Bildschirm des iPad .
	Schnell auf Steuerelemente zugreifen. Streiche von der oberen rechten Ecke nach unten, um das Kontrollzentrum zu öffnen. Lege den Finger auf ein Steuerelement, um weitere Optionen anzuzeigen (bei allen iPad-Modellen). Wähle „Einstellungen“ > „Kontrollzentrum“ > „Steuerelemente anpassen“, um Objekte hinzuzufügen oder zu entfernen. Weitere Informationen findest du unter Verwenden und Anpassen des Kontrollzentrums auf dem iPad .
	App-Umschalter öffnen. Streiche vom unteren Rand nach oben, stoppe kurz in der Mitte des Bildschirms und hebe dann deinen Finger an (bei allen iPad-Modellen). Streiche nach rechts, um die aktuell geöffneten Apps der Reihe nach anzuzeigen, und tippe auf die App, die du verwenden möchtest. Weitere Informationen findest du unter Umschalten zwischen Apps auf dem iPad .
	Zwischen geöffneten Apps wechseln. Streiche am unteren Bildschirmrand nach links oder rechts, um schnell zwischen geöffneten Apps zu wechseln. (Auf einem iPad mit Home-Taste führt du die Streichbewegung in einem leichten Bogen aus.) Weitere Informationen findest du im Abschnitt Umschalten zwischen Apps auf dem iPad .

Alternativ: Mit vier Fingern nach links oder rechts streichen

Das Dateisystem

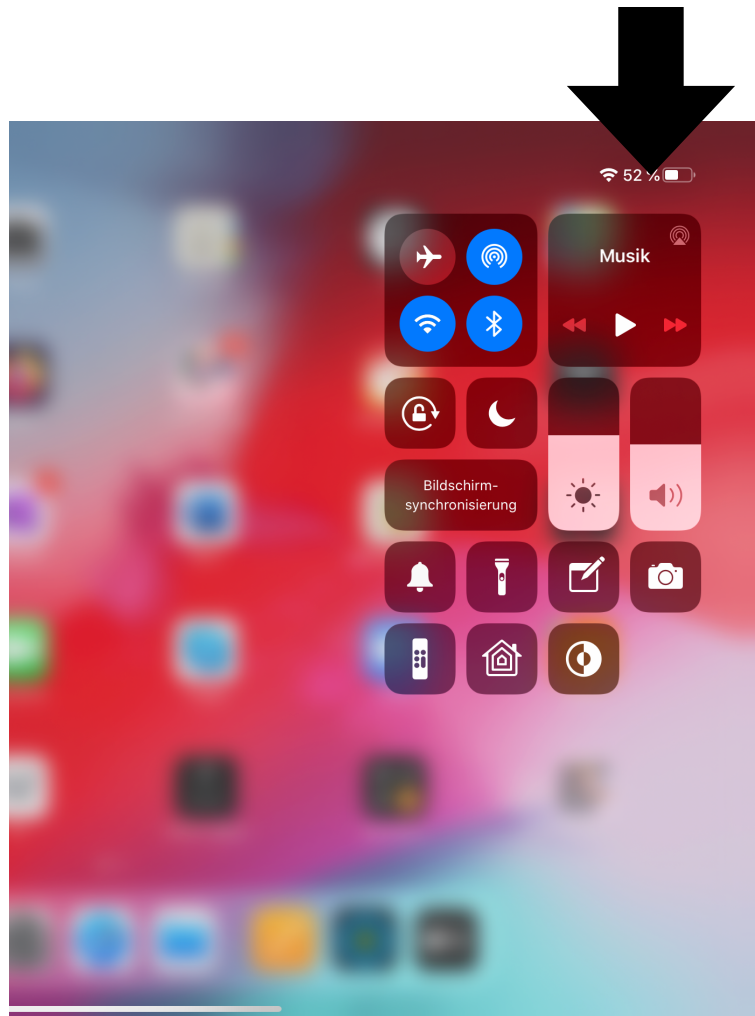
Achtung es ist Umdenken erforderlich: Am Ipad befinden sich die Dateien meistens in den Ordnern der Apps. Man kann ein Dateisystem wie in Windows anlegen, aber das Ipad funktioniert prinzipiell etwas anders.

Jede App ist wie ein Container in dem sich alle Daten und Funktionen befinden. Um Dateien zwischen den Apps zu verschieben nutzt man eher den Teilen-Button, nicht das Dateisystem.



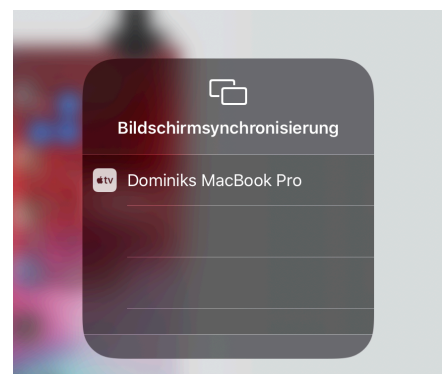
Das Control-Center

Um das Control-Center aufzurufen, muss man mit dem Finger oben rechts in den Bildschirm streichen



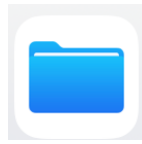
Bildschirm spiegeln

Auf Bildschirmsynchronisierung tippen und das entsprechende Gerät auswählen.
Evtl muss danach noch ein Code eingegeben werden, um zu verifizieren, dass das richtige Gerät ausgewählt wurde.

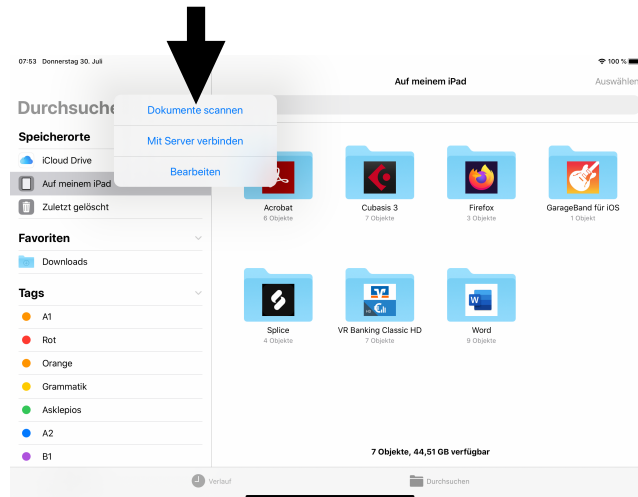


Dokumente scannen

Öffnen Sie die Dateien-App

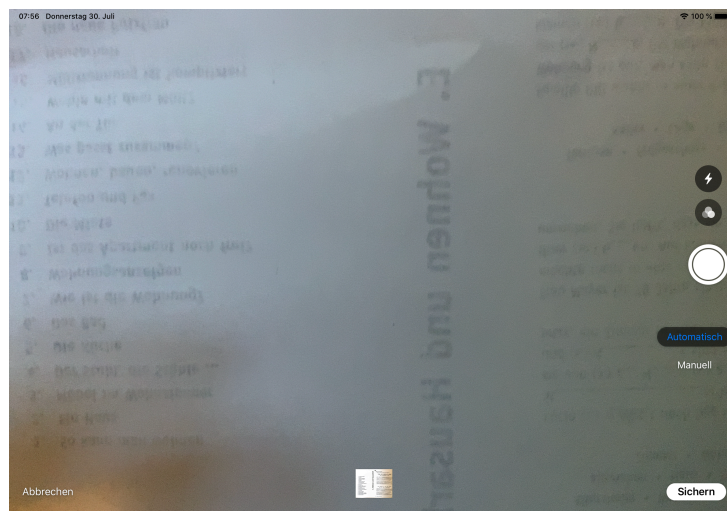


Tippen Sie auf die drei Punkte, wenn Sie sich im gewünschten Ordner befinden und wählen Sie Dokumente scannen



Halten Sie die Camera ruhig und warten sie bis das Ipad ausgelöst hat

Um weiter Seiten einzuspannen einfach eine neue Seite/ein neues Dokument bereitlegen



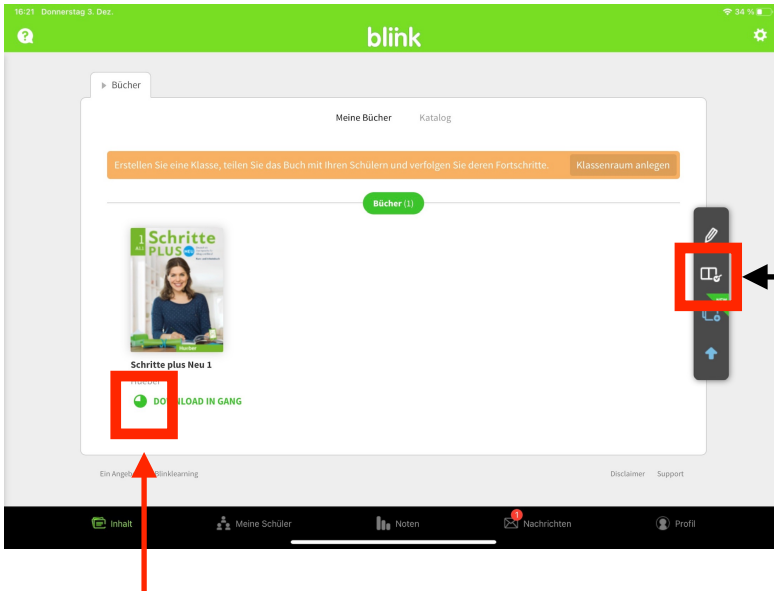
Wenn alle Dokumente gescannt wurden auf „Sichern“ tippen
Das Dokument wird in dem gewählten Ordner als PDF abgespeichert

Achtung: Auf gutes Licht achten!

Blink Learning

Blink Learning ist eine Schulbuch-App. Hier können Sie Schulbücher und alle Zusatzinhalte (Videos/Audio-Dateien) speichern und auch offline verwenden.

Um die App nutzen zu können, erstellen Sie sich bitte ein Konto auf blinklearning.com. Mit den Zugangsdaten können Sie sich in der App einloggen und auf alle Ihre Inhalte zugreifen.



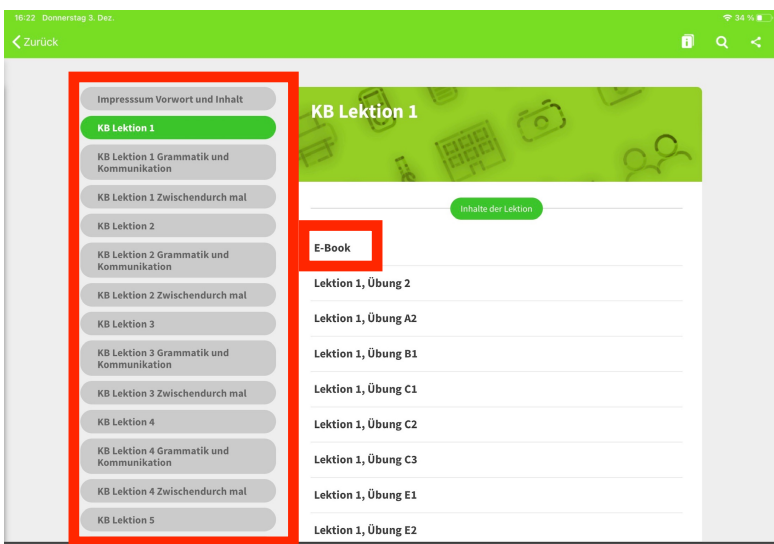
Über diesen Button können Sie neue Bücher mit Ihren Büchercodes hinzufügen

Über das grüne Feld unter dem Buch können Sie den Download starten (So ist das Buch auch offline verfügbar)

! Bücher, die im Unterricht genutzt werden sollen, immer im Vorfeld herunterladen!

Bücher in Blink-Learning nutzen

Nutzen Sie nach Möglichkeit immer die Funktion E-Book. So sehen die Teilnehmenden immer das gleiche im Buch, wie Sie ihnen an der „Tafel“ zeigen. Auf der linken Seite können Sie die Kapitel im Buch auswählen

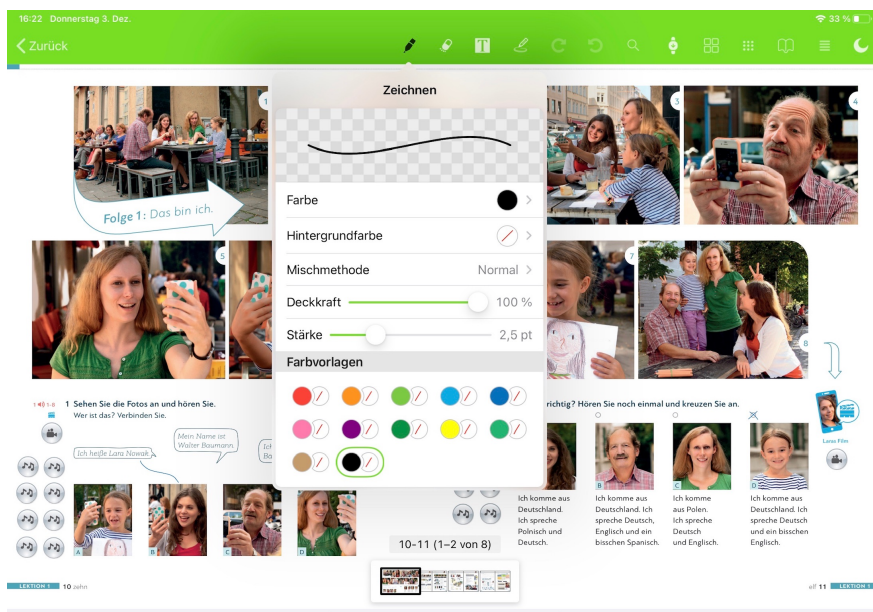


Im Schulbuch

Nachdem Sie auf E-Book getippt haben, befinden Sie sich im Schulbuch im entsprechenden Kapitel.

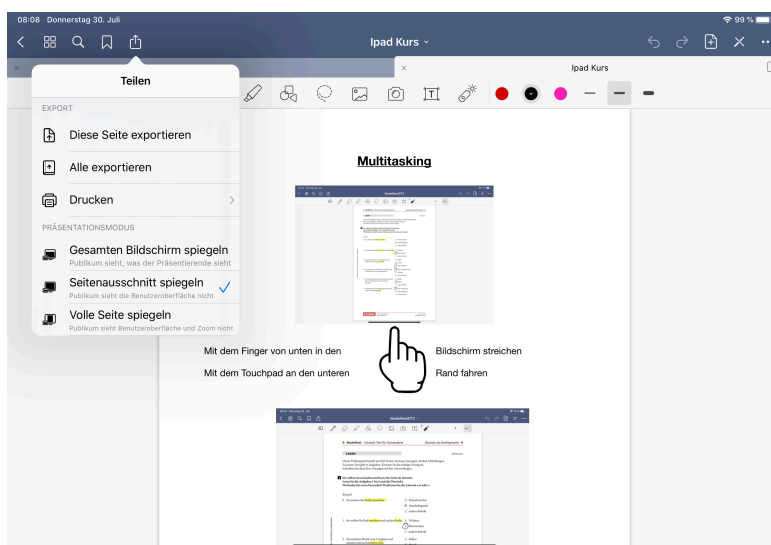
Ein Seitenausschnitt kann mit der klassischen Zoom-Geste (Daumen und Zeigefinger auseinanderziehen) vergrößert und mit einem

Wenn die Werkzeugleiste verschwunden ist, einmal mit dem Finger auf den Bildschirm tippen!



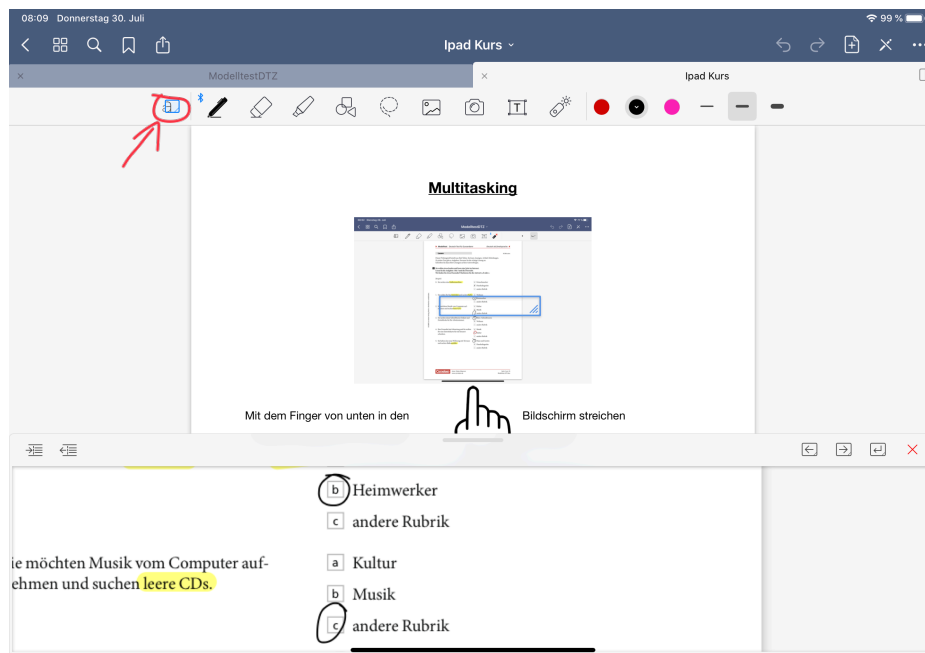
Goodnotes

Goodnotes ist ein Notizprogramm, das sich sehr gut als digitales Whiteboard eignet. Es verfügt über ein eigenes Dateien-System und eine Textsuche und eignet sich auch um Arbeitsblätter und Schülerleistungen in der Klasse zu visualisieren



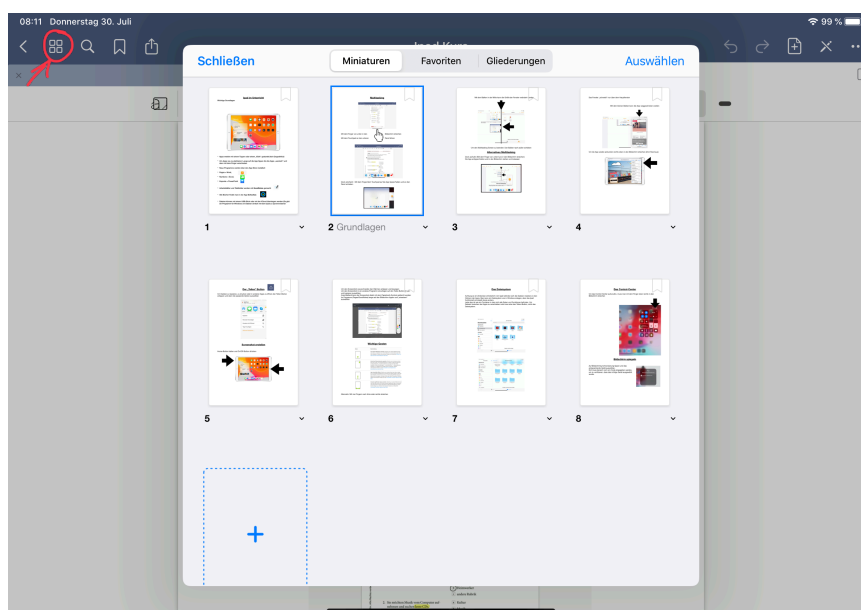
Um Inhalte zu verschicken, als PDF zu exportieren oder zu drucken, nutzen Sie den „Teilen“- Button

Bildschirmlupe



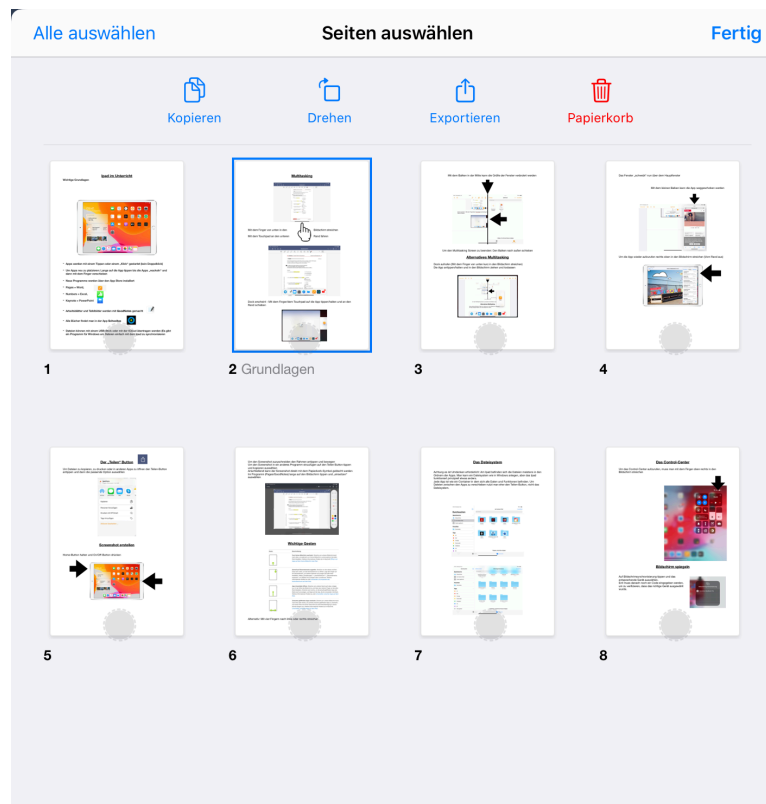
Mit der Bildschirmlupe können sie im unteren Bereich des Bildschirms schreiben und der obere Bereich ist für ihr TeilnehmerInnen sichtbar. So können sie genau den Ausschnitt visualisieren, den Sie möchten und haben trotzdem die perfekte Größe, um mit dem Stift zu schreiben.

Seitenansicht



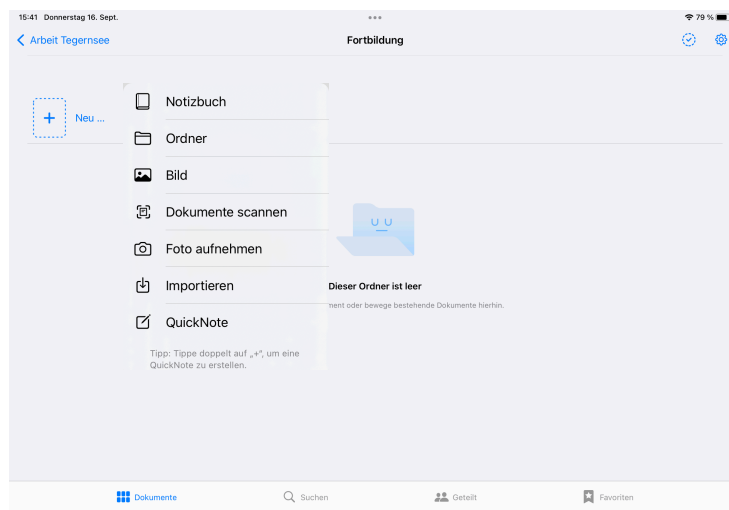
In der Seitenansicht können Sie alle Seiten ihres Dokuments sehen, die Reihenfolge ändern, die Seiten drehen oder einzelne Seiten für den Export auswählen.

Tippen sie auf Auswählen, um die einzelnen Bearbeitungsmöglichkeiten anzuzeigen



Das Organisationssystem in GoodNotes

Das Organisationssystem in GoodNotes erinnert stark an das gewohnte Windows Dateien-System. Sie können über das Plus Neu...



Die Suche

Über die Suche können Sie Dokumente, Titel, Handschriften und getippte Wörter. Unbedingt ausprobieren.

Suche: adjektiv Abbrechen

Titel

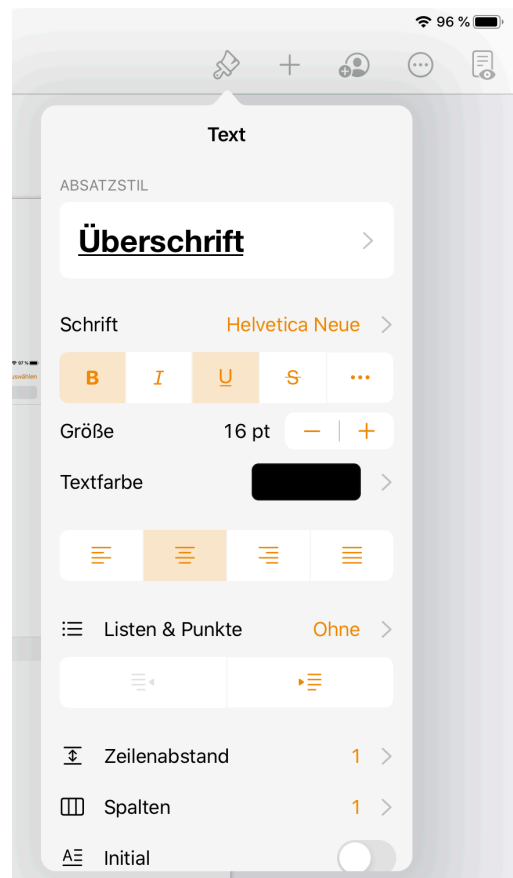
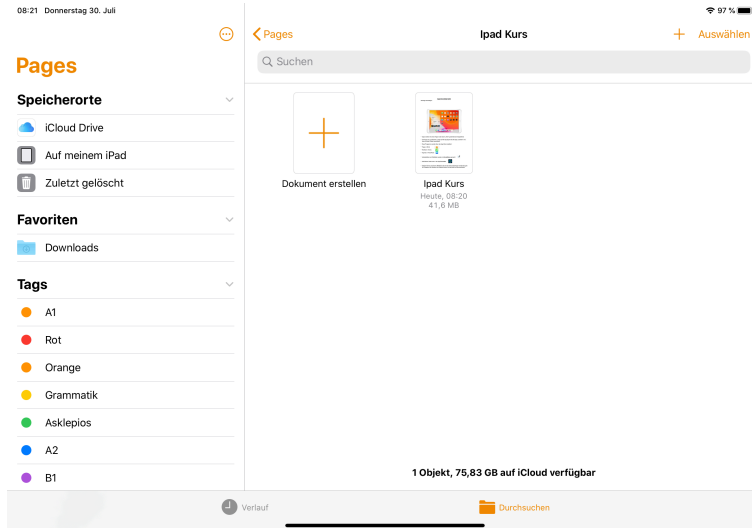
- Adjektivendung en Übung.pdf**
Letztes Jahr
- Wortarten - Adjektive_ Sc...**
Letztes Jahr
- Adjektivendung en Übung II**
Letztes Jahr
- Wortarten - Adjektive_ Sc...**
Vor 2 Jahren
- Wortarten - Adjektive_ Sc...**
Vor 2 Jahren
- undfertigkeiten _ Deklinieren - ...**
Vor 2 Jahren
- 7 - Possessiv Adjektiv Was k...**
Vor 2 Jahren

Handschriftliche Notizen

- Tafel** p.9
Vor 4 Monaten 1 Seite >
haben + Nomen : Ich b
sein + Adjektiv : Ich b
sein + Wo? : Ich bi
- Tafel** p.2
Vor 4 Monaten

Dokumente Suchen Geteilt Favoriten

Pages



In GoodNotes integrieren

